Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«Учебный центр «В.И.П. Обучение»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор
АНО ДПО «Учебный центр «В. И.П. Обучение»



А. А. Кондратьева

«23» октября 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРИМЕНЕНИИ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

г. Москва, 2026 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом и иными локальными нормативными актами Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Учебный центр «В.И.П. Обучение» (далее – Образовательная организация).

1.2. Положение определяет порядок применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ДОТ) при реализации программ дополнительного профессионального образования, в том числе при проведении учебных занятий, текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации.

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении:

1.3.1. Система дистанционного обучения (СДО) – комплекс для управления учебным контентом и организации дистанционного обучения, размещенный на платформе aviter.ru. СДО позволяет размещать учебные материалы, фиксировать учебные достижения обучающихся, организовывать взаимодействие между участниками образовательного процесса и однозначно идентифицировать обучающихся.

1.3.2. Электронное обучение – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств и информационно-телекоммуникационных сетей.

1.3.3. Дистанционные образовательные технологии – образовательные технологии, реализуемые с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.3.4. Электронный образовательный ресурс – образовательный ресурс, представленный в электронной (цифровой) форме, наполненный предметным содержанием в соответствии с регламентированной структурой.

1.3.5. Электронная информационно-образовательная среда – совокупность электронных образовательных ресурсов, средств информационно-коммуникационных технологий и автоматизированных систем, необходимых для обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от их местонахождения.

1.4. Целями применения электронного обучения и ДОТ являются повышение доступности образования, предоставление возможности освоения программ по месту жительства или временного пребывания обучающегося, реализация индивидуальных траекторий обучения.

1.5. Основными принципами применения ДОТ являются:

- интерактивность (постоянный контакт участников образовательного процесса через специализированную среду);
- адаптивность (использование цифровых ресурсов в форме видеолекций, тестирований, интерактивных занятий);
- гибкость (возможность работать в удобное время и в необходимом темпе);
- модульность (возможность использования отдельных модулей курса);
- оперативность и объективность оценивания учебных достижений.

1.6. Образовательная организация обеспечивает ознакомление обучающихся с перечнем образовательных ресурсов по осваиваемой программе путем размещения сведений на официальном сайте и в личном кабинете СДО.

1.7. Образовательная организация не берет на себя обязательств по обеспечению обучающихся аппаратно-программными средствами и каналом доступа в сеть Интернет.

1.8. Участниками образовательного процесса с применением электронного обучения и ДОТ являются сотрудники Образовательной организации (педагогические и учебно-вспомогательные работники), а также обучающиеся.

1.9. Ответственность участников образовательного процесса:

1.9.1. Образовательная организация обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам и электронным образовательным ресурсам;
- фиксацию хода образовательного процесса и результатов аттестации;
- возможность проведения всех видов занятий и оценки результатов обучения;
- формирование цифрового портфолио обучающегося;
- условия для взаимодействия между участниками образовательного процесса;
- неограниченный доступ обучающегося к средствам обучения в объеме, предусмотренном программой;
- определение порядка оказания учебно-методической и технической помощи.

1.9.2. Обучающиеся несут ответственность за:

- обеспечение себя аппаратно-программными средствами и каналом доступа в сеть Интернет;
- соблюдение учебного плана и календарного учебного графика;
- соблюдение рекомендаций по работе с персональным компьютером.

2. Организация образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

2.1. Реализация образовательного процесса с применением электронного обучения и ДОТ осуществляется с использованием электронной информационной среды Образовательной организации (СДО aviter.ru).

2.2. Нормативно-методическое обеспечение образовательного процесса включает:

- инструкции и памятки для обучающихся по работе в СДО;
- инструкцию по технике безопасности при работе с персональным компьютером;
- порядок оказания учебно-методической помощи;
- порядок оказания технической помощи обучающимся и педагогическим работникам;
- порядок организации текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации с применением ДОТ;
- определение способов идентификации личности обучающихся.

2.3. При реализации образовательных программ с применением ДОТ предполагается режим обучения, при котором обучающийся осваивает программу удаленно, взаимодействуя с педагогическим работником посредством цифровых образовательных сервисов и ресурсов электронной информационно-образовательной среды.

2.4. В течение всего периода обучения для участников образовательных отношений создаются условия получения доступа к электронной информационно-образовательной среде независимо от места нахождения обучающихся, в том числе:

- доступ к учебным планам и рабочим программам;
- фиксация хода образовательного процесса и результатов аттестации;
- возможность проведения всех видов занятий и оценки результатов обучения;
- формирование цифрового портфолио обучающегося;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса в режиме реального времени и отложенное во времени.

2.5. При применении электронного обучения организуется как отложенное во времени, так и в режиме реального времени взаимодействие обучающегося с педагогическим работником. При применении ДОТ образовательные программы реализуются при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающегося и педагогического работника.

2.6. Образовательную деятельность с использованием электронного обучения и ДОТ осуществляют педагогические работники, прошедшие соответствующую подготовку.

2.7. Педагогическим работникам, учебно-вспомогательному персоналу и обучающимся предоставляется индивидуальный доступ к образовательным ресурсам электронной информационно-образовательной среды.

2.8. В обучении с применением ДОТ могут использоваться следующие организационные формы учебной деятельности: лекция, консультация (индивидуальная и групповая), семинар, практическое занятие, практикум, тестирование, самостоятельная работа.

2.9. Самостоятельная работа обучающихся может включать: работу с электронным учебником, просмотр видеолекций, компьютерное тестирование, выполнение практического задания, изучение печатных и других учебных и методических материалов.

2.10. В структуру обучения с применением ДОТ включены следующие элементы: ознакомительно-разъяснительная работа (доступ к инструкциям и памяткам), информационная, методическая и техническая помощь, изучение электронных курсов, текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация, итоговая аттестация.

2.11. При использовании ДОТ обучающийся и педагогический работник взаимодействуют в учебном процессе в следующих режимах:

- синхронный (одновременное взаимодействие в реальном времени);
- асинхронный (выполнение самостоятельной работы, проверка и оценка которой осуществляется педагогическим работником с рекомендациями по результатам).

2.12. При обучении с использованием ДОТ допустимо использовать одну из форм взаимодействия или их комбинацию.

3. Порядок организации текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации

3.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в соответствии с локальными нормативными актами Образовательной организации.

3.2. Оценивание обучающихся осуществляется с использованием средств и инструментов СДО, в том числе с использованием автоматической системы фиксации результатов.

3.3. Результаты обучения и перечень изученных дисциплин (модулей) фиксируются в электронных ведомостях и протоколах.

3.4. Для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации с применением электронного обучения и ДОТ Образовательная организация определяет:

- способ идентификации и (или) аутентификации обучающегося;
- порядок действий обучающихся и лица, проводящего аттестацию, при возникновении технических проблем, препятствующих проведению испытания;
- порядок, сроки и способы информирования обучающихся о проведении аттестации и способе ознакомления с результатами.

3.5. Порядок, сроки и информирование обучающихся о проведении текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации определяются соответствующими локальными нормативными актами, размещенными в открытом доступе на официальном сайте Образовательной организации.

3.6. При реализации образовательных программ с применением ДОТ Образовательная организация ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот в бумажной и (или) электронной форме в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации об архивном деле и о персональных данных.

3.7. Программное обеспечение, используемое в составе ДОТ, должно создаваться и использоваться в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Технические условия для организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

4.1. Образовательный процесс с использованием ДОТ предусматривает обеспечение следующими техническими средствами:

- персональный компьютер или ноутбук с процессором от 1.5 GHz и оперативной памятью от 4 ГБ, с периферийным оборудованием, позволяющим воспроизводить аудио- и видеофайлы;
- наличие поддерживаемых операционных систем (Windows, Linux, MAC OS);
- наличие сети Интернет с пропускной способностью, достаточной для организации учебного процесса (от 5 Мбит/с для комфортного просмотра видеолекций);
- наличие поддерживаемого интернет-браузера (Google Chrome, Яндекс.Браузер, Mozilla Firefox, Microsoft Edge, Safari актуальных версий).

5. Кадровые требования для организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

5.1. Педагогические, учебно-вспомогательные и административно-хозяйственные работники, реализующие образовательный процесс с использованием ДОТ, имеют соответствующий уровень подготовки.

5.2. Проведение учебных занятий с применением электронного обучения и ДОТ осуществляют педагогические работники, прошедшие обучение по программам, направленным на изучение специальных методов обучения с использованием различных видов ДОТ и электронного обучения, и имеющие документ о квалификации и (или) об обучении.

6. Порядок оказания учебно-методической помощи

6.1. Методическое обеспечение реализации образовательных программ с применением электронного обучения и ДОТ планируется, разрабатывается и создается в системе учебно-методической документации и средств СДО в целях эффективной организации образовательного процесса.

6.2. Учебно-методическая помощь осуществляется следующими методическими инструментами: программами, методиками, заданиями, разъяснениями, рекомендациями, инструкциями, представляющими собой системное описание образовательного процесса.

6.3. Формами оказания учебно-методической помощи являются:

- напоминания о сроках освоения элементов образовательной программы;
- методические пояснения (инструкции) к каждому элементу программы;
- развернутый методический аппарат практических заданий (описание подготовительной работы, формулировка задания, требования к выполнению и оформлению);
- разъяснения по оцениванию и рекомендации по прохождению аттестации;
- описание способов взаимодействия и инструкции по работе с сервисами СДО;
- индивидуальные консультации педагогических работников по запросу обучающегося;
- доступ обучающихся к информационным библиотечным ресурсам;
- свободный индивидуальный доступ обучающихся к материалам официального сайта.

6.4. Способы оказания консультативной помощи обучающимся могут предусматривать как непосредственное взаимодействие с педагогическими работниками, так и автоматизированное (на основе чат-ботов, сформированных баз вопросов и ответов).

7. Способы идентификации и (или) аутентификации обучающегося

7.1. Способом идентификации личности обучающихся при реализации образовательных программ с применением электронного обучения и ДОТ признается автоматическая аутентификация пользователя в СДО с помощью уникальной пары логина и пароля.

7.2. При проведении итоговой аттестации с применением ДОТ может использоваться дополнительная идентификация личности (видеофиксация, прокторинг) в порядке, установленном локальными нормативными актами Образовательной организации.